

Základní škola a Mateřská škola Čelechovice na Hané
U sokolovny 275, 798 16 Čelechovice na Hané

Čj.:ZSMSCEL146/21

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Obsah

Obecná ustanovení

- 1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků ve školní družině, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky školy**
- 2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců žáků, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů zákonných zástupců žáka a pedagogických pracovníků**
- 3. Provoz a vnitřní režim školní družiny, úplata za školní družinu**
- 4. Organizace činnosti ve školní družině**
- 5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**
- 6. Podmínky zacházení s majetkem školy a školní družiny ze strany žáků**
- 7. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**
- 8. Dokumentace**

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení §30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento vnitřní řád školní družiny.

Poslání školní družiny

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění. Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezičlánek mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace dětí. ŠD je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy. Činností vykonávaných družinou se mohou zúčastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do ŠD.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí ve školní družině, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky školy

Práva žáků

- na zájmové vzdělávání a školské služby podle školského zákona dle podmínek školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ŠD
- na účast ve všech činnostech a aktivitách ŠD
- na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek
- na odpočinkové činnosti a hru přiměřené jejich věku, ale i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, násilí a sociálně patologických jevů
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- na seznámení s právy a povinnostmi, které se vztahují k jejich pobytu a činnosti ve školní družině

Povinnosti žáků

- dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- řádně docházet do školní družiny dle údajů v přihlášce do školní družiny a účastnit se činností organizovaných školní družinou
- neopouštět prostory školní družiny bez vědomí vychovatelek
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem nebo vnitřním řádem školní družiny, chovat se tak, aby neohrozili zdraví své ani jiných osob
- své chování a jednání ve školní družině usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku

- zhoršení zdravotního stavu či úraz, ke kterému došlo v souvislosti s činností školní družiny, neprodleně ohlásit vychovatelce ŠD
- při zjištění ztráty či poškození osobních věcí neprodleně ohlásit tuto skutečnost vychovatelce školní družiny v den, kdy ke ztrátě či poškození došlo
- zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat prostory družiny i ostatní prostory školy v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením, v případě poškození danou věc adekvátně nahradit
- nenosit do školní družiny předměty, které nesouvisí se zájmovou činností a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost svoji nebo jiných osob

2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců žáků, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů zákonných zástupců žáka a pedagogických pracovníků

Práva zákonných zástupců

- navštívit po dohodě s vychovatelkou ŠD oddělení, do kterého je zařazeno jeho dítě a sledovat jeho činnost
- vyjádřit se k aktivitám ŠD, které jsou plánovány mimo denní režim, s nímž byli seznámeni
- být informováni o chování a zaměření zájmových aktivit svého dítěte
- prostřednictvím školské rady sdělit své připomínky a podněty k činnosti školní družiny

Povinnosti zákonných zástupců

- přihlásit žáka k pravidelné docházce do ŠD, odevzdáním písemné přihlášky a do stanoveného termínu uhradit platbu za zájmové vzdělávání (do 30. září)
- seznámit se s vnitřním řádem školní družiny
- omluvit nepřítomnost žáka nejpozději v den nepřítomnosti žáka
- informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na jeho zapojení do činností družiny
- písemně sdělit požadavek k odchodu žáka v jiném čase, než je stanoveno na přihlášce
- písemně sdělit, pokud žáka vyzvedne z družiny jiná osoba, která není uvedena na přihlášce
- vyzvednout si své dítě do ukončení provozu školní družiny

3. Provoz a vnitřní režim školní družiny

- družina poskytuje zájmové vzdělávání žáků školy
- družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o vedlejších školních prázdninách. Po projednání se zřizovatelem může ředitel školy přerušit činnost školní družiny v době školních prázdnin.
- družina vykonává činnost o vedlejších prázdninách v upraveném časovém režimu v závislosti na počtu přihlášených dětí, minimální počet přihlášených dětí musí být 5
- družina může vykonávat činnost pro účastníky i ve dnech pracovního volna

- družina organizuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce
- ve školní družině je určena vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností
- o přijetí žáka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti se rozhoduje na základě písemné přihlášky, jejíž součástí je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu z družiny, telefonní kontakty zákonných zástupců a zdravotní omezení žáka
- při rozhodování o přijetí žáka do družiny při velkém počtu zájemců se bude přihlížet k sociálním podmínkám a zdravotnímu stavu žáka a následně upřednostní žáky dle těchto kritérií:
 - a) celotýdenní docházka
 - b) oba rodiče jsou zaměstnaní
 - c) zákonný zástupce je samoživitel a je zaměstnan
 - d) žák navštěvuje 1.- 3.ročník ZŠ
- odhlášení žáka ze školní družiny oznámí zákonný zástupce žáka písemnou formou
- školní družina poskytuje služby za úplatu (viz §123 zákona 561/82004 Sb.). Úplata je splatná předem, platí se **jednorázově do 30.9. Škola přijímá platbu bezhotovostním způsobem – převodem na účet školy.** Vedoucí vychovatelka kontroluje placení úhrady v součinnosti s ekonomkou školy, pokud jsou rodiče v prodlení s placením, jedná s nimi. Pokud rodiče nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost. Výši úplaty stanoví ředitel školy. Výše platby činí **30,- Kč** měsíčně. Úplata ve výši 300,-Kč. se hradí na účet školy, **č.ú. 9725330227/0100, variabilní symbol: 3143, do poznámky se uvede celé jméno dítěte**
- žáci jsou prokazatelně seznámeni s vnitřním řádem ŠD, poučení o bezpečném chování v prostorách ŠD, školní jídelny, v šatně, tělocvičně a při činnostech mimo budovu první den činnosti školní družiny školního roku
- odchod žáka ze školní družiny na základě telefonátu či prostřednictvím SMS není možný z důvodu pozdější prokazatelnosti. V případě, že zákonný zástupce žáka neinformuje vychovatelku školní družiny o změně písemnou formou včas, je pro vychovatelku školní družiny závazný odchod žáka uvedený na přihlášce
- v případě nevyzvednutí žáka ve stanovený čas vychovatelka zatelefonuje zákonnému zástupci. Pokud se jej nepodaří kontaktovat do 1hod., uvědomí Policii ČR

4. Organizace činností školní družiny

- provoz školní družiny zajišťují 3 vychovatelky s požadovanou kvalifikací
- v době nepřítomnosti vychovatelky je zájmové vzdělávání zajištěno jiným pedagogem
- školní družina má 2 oddělení, celková naplněnost je nejvýše do počtu 40 žáků
- rozsah denního provozu družiny a rozvrh činností schvaluje ředitel školy
- provozní doba školní družiny: ráno 6:30 – 7:45 hodin (1 oddělení)
příchod do ranní družiny do 7:30 hodin
- odpoledne: 11:45 – 16:00 hodin (2 oddělení)
- po skončení vyučování odvádí vyučující děti do tříd školní družiny

- odchody žáků do školních kroužků probíhají ve spolupráci s vedoucími kroužků, odchody dětí na zájmovou činnost organizovanou jinými subjekty, např. ZUŠ, si zákonní zástupci zajišťují sami a přebírají tím zodpovědnost za své dítě
- žáci odchází z družiny samostatně nebo v doprovodu ve stanovenou dobu: po obědě ve 13:30 hodin nebo po skončení zájmové činnosti školní družiny, tj. nejdříve ve 14:45 hodin, další odchody dětí jsou průběžné podle příchodu zákonných zástupců či pověřených osob
- zákonní zástupci žáka v písemné přihlášce do školní družiny uvádějí rozsah docházky a způsob odchodu žáka ze školní družiny. Zákonní zástupci přebírají za něj zodpovědnost v případě, že dítě odchází ze školní družiny samo, ale i v případě, že ho vyzvedává jimi pověřená osoba
- prostory družiny se otevírají v 6:30 hodin, do 7:45 hodin probíhají individuální nebo skupinové činnosti
- v 7:45 hodin odvádí vychovatelka děti 1. a 2. třídy do jejich kmenových tříd
- 3. a 4. ročník odvádí druhá vychovatelka v 7.30 h na druhou budovu školy.
- do jídelny na oběd odcházejí žáci s vychovatelkami
- při vyzvedávání žáka z družiny oznámí zákonný zástupce žáka svůj příchod domácím telefonem jedné z vychovatelek a vyčká na chodbě školy, než se dítě obleče a připraví k odchodu domů

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- vychovatelky poučí žáky na počátku školního roku a o provedeném poučení provede zápis do příslušné dokumentace (vnitřní řád školní družiny, zásady bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodišti, v šatnách, při příchodu do školy a při odchodu ze školy a na veřejných komunikacích, zákaz přinášení věcí, které nesouvisejí s činnostmi ve školní družině, postup při úrazech a nebezpečí vzniku požáru a postup v případě požáru, manipulace s ostrými či řeznými nástroji)
- vychovatelka vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany dětí, pro ochranu před sociálně patologickými jevy, diskriminace, nepřátelství nebo násilí (jedná se o průběžně prováděný dozor, výchovné působení v průběhu realizovaných činností uplatňovaných v souladu se školním vzdělávacím programem)
- žáci se řídí pokyny vychovatelky ŠD, vnitřním řádem ŠD a školním řádem
- při úrazu během činností ve školní družině či náhlém zhoršení zdravotního stavu ihned informuje vychovatelka zákonného zástupce dítěte telefonicky
- pokud žák soustavně porušuje kázeň či ohrožuje zdraví a bezpečnost svoji či ostatních, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení ze školní družiny
- žáci mají zakázáno nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s její činností a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka či jiných osob
- žáci mají zakázáno pořizovat jakékoli nahrávky – audio, video, foto
- žáci dodržují základní hygienické návyky, pečují o čistotu a pořádek v prostorách školy
- pitný režim je zajištěn nápojem ve školní jídelně, ve třídě družiny je pitná voda
- žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školní družiny
- vychovatelka nezodpovídá za žáka, který byl ve škole a do družiny se nedostavil
- v družině se žák řídí pokyny vychovatelky, školním řádem, vnitřním řádem ŠD

6. Podmínky zacházení s majetkem školy a školní družiny ze strany žáků

- u každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, družiny, majetku žáků či vychovatelky je vyžadována úhrada od zákonného zástupce žáka, který poškození způsobil
- žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí (ukládání na určená místa)
- ztrátu osobních věcí žáci ihned hlásí vychovatelce, v případě krádeže žákem se o události pořídí záznam na základě výpovědi poškozeného
- do školní družiny žáci nenosí cenné předměty jako mobilní telefony, MP3 přehrávače, tablety a jinou elektroniku, pouze na vlastní zodpovědnost, za jejich ztrátu škola nenes odpovědnost

7. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- vychovatelka nezodpovídá za žáka, který byl ve škole a do družiny se nedostavil
- v družině se žák řídí pokyny vychovatelky, školním řádem, vnitřním řádem ŠD
- chování žáka v družině může mít vliv na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve škole, neboť se na něj vztahují ustanovení vyhlášky o ZŠ (např. důtka třídního učitele)
- ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud žák soustavně porušuje školní řád a narušuje činnost ŠD, ohrožuje zdraví a bezpečnost svoji a ostatních

8. Dokumentace

- evidence přihlášených dětí (zápisní lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce – jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny)
- docházkový sešit (pro účastníky, kteří navštěvují ranní družinu)
- přehled výchovně vzdělávací práce včetně docházky dětí do družiny
- celoroční plán činnosti
- vnitřní řád školní družiny
- školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání

Závěrečné ustanovení

Vnitřní řád ŠD je celoročně vyvěšen na veřejně přístupném místě. Zákonní zástupci jsou seznámeni s vnitřním řádem na třídních schůzkách. Seznámení s tímto řádem stvrzují podpisem.

Vnitřní řád vstupuje v platnost od 1. 9. 2021

Vypracovala : Ing. Alena Konšelová, vedoucí vychovatelka

Schválil : Mgr. Tomáš Doseděl, ředitel školy

V Čelechovicích na Hané 31. 8. 2021

Seznámil/a jsem se s provozním řádem a ŠD jeho obsahu dostatečně rozumím.

	Jméno a příjmení:	Datum:	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			